

Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima

Trabajo Presentado para Obtener el Título de Especialistas en Pedagogía de la Lúdica

Fundación Universitaria los Libertadores

Director

NELSON ENRIQUE FLOREZ HUERTAS

CLAUDIA MURCIA CEDEÑO

Marzo 2019

Resumen

La proyección de la propuesta de intervención disciplinar, es intervenir a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Municipio del Guamo Tolima con la intención de crear e implementar espacios de aprendizaje y desarrollo de actividades lúdicas, enfocadas en la importancia del quehacer archivístico. Igualmente, promover y ejecutar jornadas de sensibilización, interés y motivación en conceptos básicos y fundamentales en el desarrollo de la actividad archivística, con el fin de ayudar a contrarrestar la problemática que se presenta constantemente a nivel nacional frente a la importancia que se le da al manejo adecuado de los documentos, la preservación y conservación de los archivos como evidencia y fuente de consulta e investigación en diversos aspectos pudiéndose brindar una respuesta oportuna a diversos requerimientos, la apropiación de la información como fuente de conocimiento y preservación de la memoria histórica del país. Igualmente, con el propósito de sensibilización, motivar y perfilar a los estudiantes en esta dirección como opción a su futuro profesional y desempeño laboral buscando que sean parte activa y funcional de esta profesión.

Palabras claves: archivística, interés, gestión documental, documentos, preservación, sensibilización.

Abstract

The projection of the proposal for disciplinary intervention is to intervene students of the tenth grade of the Caldas Commercial Technical Educational Institution of the Municipality of Guamo Tolima with the intention of creating and implementing learning spaces and development of recreational activities, focused on the importance of archival work. Likewise, promote and execute awareness, interest and motivation days on basic and fundamental concepts in the development of archival activity, in order to help counteract the problem that is constantly presented at the national level against the importance given to the proper handling of documents, preservation and preservation of archives as evidence and source of consultation and research in various aspects and can provide a timely response to various requirements, the appropriation of information as a source of knowledge and preservation of the country's historical memory . Likewise, with the purpose of raising awareness, motivating and profiling students in this direction as an option to their professional future and job performance seeking to be an active and functional part of this profession.

Keywords: archival, interest, document management, documents, preservation, awareness.

Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima

La problemática observada desde el punto de vista del cual quiero orientar mi intervención, es la necesidad de iniciar un proceso de sensibilización, interés y motivación frente a la existencia y manejo de los archivos para la conservación y preservación de la memoria histórica del país, los archivos como evidencia, fuente de consulta e investigación con el fin de poder brindar respuesta oportuna a diversas consultas y apropiación de la información como fuente de conocimiento.

A través de mi experiencia como instructor del área de gestión documental en la formación para el trabajo, he evidenciado constantemente en los estudiantes que se inscriben al programa de formación en asistencia y organización de archivos, el desconocimiento de esta área de formación en consecuencia es evidente la ausencia del interés de conocer en que consiste la ciencia archivística llevando con esto la desmotivación, falta de interés y el deseo de superación por medio de esta ciencia. Por tanto, los alumnos al superar el proceso de selección al poco tiempo desertan del programa archivístico por no tener conocimiento pleno de la formación.

Como docente de esta área, veo con suma importancia la oportunidad de intervenir a los alumnos del grado decimo de la educación básica secundaria de la INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA COMERCIAL CALDAS del municipio del GUAMO TOLIMA, con una propuesta de actividades lúdico pedagógicas con el propósito de orientarlos sobre la importancia del quehacer archivístico, motivándolos en esta dirección, buscando que sean parte activa de esta profesión, enriqueciendo su saber y generando en ellos interés en salvaguardar la memoria histórica del país a partir de acciones divertidas, dinámicas donde pueda involucrar el

juego y ejercicio de estimulación, insertándolo en la vida estudiantil de la comunidad a intervenir y dejar la semilla germinada del como, por que, para que de la gestión documental y archivología y en consecuencia que la aprovechen en la vida y en el entorno académico formativo, familiar, social y laboral.

El manejo inadecuado de los documentos, la falta de conservación de los archivos y la generación de conciencia frente a la importancia de la preservación de estos, es una problemática que se presenta a nivel nacional situación que se presenta proporcionalmente en casi todos los escenarios empresariales e institucionales sin importar la actividad social o económica que desarrollen, e incluso en nuestros hogares; Con la propuesta de intervención que planteo se busca una forma lúdica de contribuir, afianzar y aportar ese granito de arena que pueda ayudar a motivar a los alumnos del grado decimo tres de la educación básica secundaria de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas a interesarse y adquirir conocimientos básicos en las técnicas normativas y fundamentales de la archivística.

Por tanto, es de suma importancia iniciar procesos que sirvan de guías desde las instituciones educativas de la básica secundaria mediante procesos y técnicas lúdico pedagógicas como apoyo de orientación archivística, es decir, la orientación profesional de la gran mayoría de los egresados de la educación básica secundaria se direcciona hacia las carreras profesionales más populares, comunes y lucrativas, muchas veces negándose a la posibilidad de explorar otras áreas del conocimiento como lo es la archivística, siendo esta una carrera profesional de vital importancia para el desarrollo de cualquier empresa u organización, incluso es un proceso de suma utilidad para la vida personal, familiar, social y laboral.

Sin embargo, se observa que hay estudiantes que ingresan a los programas de formación de la rama de la archivística, documentación o gestión de archivos, sin tener claridad sobre los

componentes y estructurar de esta formación, restándole valor al conocimiento transversal que posee esta ciencia y a la orientación en el campo profesional que posee, de igual manera desconocen los múltiples perfiles y campo laborales que ofrece.

Se puede evidenciar que los estudiantes ingresan a esta formación como una opción del momento, esto refleja que no tuvieron una orientación adecuada hacia su campo de formación en la educación básica secundaria, sea por desconocimiento propio, falta de interés o deseo de indagar que carreras técnicas, tecnológicas o profesionales se ofertan y cuáles son sus perfiles.

Teniendo en cuenta la problemática ya nombrada en esta propuesta se plantea como objetivo general realizar jornadas pedagógicas, talleres y acciones lúdicas para la generación del interés por el programa de archivística como ciencia fundamental para la preservación de la memoria histórica del país y fomentar esta ciencia como futuro profesional en los estudiantes de grado decimo tres de las Institución Educativa Técnica Comercial Caldas y se tiene como objetivos específicos la implementación de acciones lúdicas que generen en los estudiantes motivación e interés por el programa de archivística, a la par fomentar la apropiación de la información como fuente de conocimiento, igualmente sensibilizar, motivar y perfilar a los estudiantes en esta dirección como opción a su futuro profesional y desempeño laboral buscando que sean parte activa y funcional de esta profesión.

Por tal motivo, se plantea la propuesta de iniciar una serie de procesos lúdicos que sirvan de guías de aplicación en el grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas como apoyo a la orientación de los estudiantes buscando generar el interés por escoger, estudiar y proyectar su vida técnica, tecnológica, universitaria y laboral hacia el arte de la archivística.

En efecto, se tiene proyectado crear e implementar estrategias lúdicas con la finalidad de lograr ayudar a contrarrestar esta problemática y contar con tiempo suficiente para brindar y aplicar actividades lúdico pedagógicas acorde a la temática objeto de intervención con el propósito fundamental de orientar los estudiantes sobre la importancia del quehacer archivístico, motivándolos a ser custodios de la información, a partir del pensamiento creativo e imaginativos, con acciones divertidas, dinámicas donde pueda involucrar el juego y ejercicio de estimulación, y hacer de la ciencia archivística una oportunidad en la vida estudiantil y posteriormente en la vida personal, social, familiar y en un futuro laboral.

Sin embargo, en la actualidad algunos sectores públicos y privados de nuestra sociedad no tienen aún conciencia archivística ni tampoco se le han brindado la importancia que se merece al uso y manejo adecuado de los documentos que se producen diariamente, se observa la desorganización de los archivos y el amplio desconocimiento de las técnicas de organización documental y archivística, originando que los documentos de archivo pierdan interés, promoviendo que las mismas personas que los produjeron los vallan acumulando en ocasiones sin ninguna técnica de organización ni de conservación técnica, lo que en consecuencia genera lo que técnicamente se denomina “FONDOS ACUMULADOS”, buscando no ser ajenos a esta problemática, se propone desde la raíz de la formación básica secundaria en este caso la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas en el grado decimo tres orientar a los estudiantes para que a futuro si es su decisión puedan contribuir con la mejora de la gestión administrativa y manejo adecuado de los fondos acumulados.

Teniendo en cuenta la importancia de generar interés y conciencia archivística en el adecuado manejo de los archivos por la importancia que estos representa se busca sensibilizar, motivar e interesar al personal de alumnos del grado decimo tres de la Institución Educativa

Técnica Comercial Caldas como inicio de un posible programa piloto que de lograrse el motivo de la propuesta este sea de carácter permanente y sostenido por los mismo estudiantes con el paso de los años, para que puedan los alumnos enfrentarse con conocimientos básicos y algunas herramientas a la gran incertidumbre que se genera al terminar los estudios de básica secundaria sobre su futuro académico, las opciones reales de estudio y oportunidades que tienen al enfrentarse a la vida familiar, social y laboral ya como adultos con responsabilidades pertenecientes a una sociedad que exige resultados.

Como candidata a la especialización de pedagogía de la lúdica, pretendo orientar mi proceso de intervención, en la necesidad de sensibilizar, motivar e interesar a partir de la lúdica pedagógica que los alumnos del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas, adquieran conscientemente conocimientos básicos sobre la labor archivística, manejo de la información a partir de la organización de los documentos, la idea fundamental de mi intervención es aplicar actividades lúdico pedagógicas a partir de acciones divertidas distribuidas en diferentes módulos de trabajo los cuales de desarrollaran, talleres, dinámicas, juego de roles, actividades de estimulación archivísticas, con el propósito de orientarlos sobre la importancia del quehacer archivístico, motivándolos a ser parte de la comunidad archivística y documental.

La intervención se basa en orientar utilizando una serie de herramientas y acciones lúdicas en actividades individuales y grupales, usar el aprendizaje como una oportunidad de identificar los diferentes motivos o problemáticas presentada en el entorno de los estudiantes referente a la archivística y gestión documental, que permitan determinar cuáles son los factores que influyen para que se dé la problemática en mención como lo es la falta de orientación y asesoramiento a los estudiantes de grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas en la línea de la gestión documental, que a su vez es la oportunidad

de brindar una visión de un futuro estudiantil próspero y productivo contribuyendo con su desarrollo intelectual y laboral.

Por otra parte, en el quehacer diario en nuestra sociedad, la falta de personas idóneas para desarrollar labores archivísticas en los diferentes sectores es muy elevada ya que no se cuenta con el recurso humano suficiente con las competencias necesarias para desarrollar dichas actividades, principalmente por que la profesionalización al momento de terminar la educación básica secundaria pasa a un segundo plano ya que algunos egresados piensan que primero hay que trabajar que estudiar, personas que tal vez no contaron con un asesoramiento adecuado y oportuno en el momento justo, que despejara su mente y abriera su pensamiento y futuro laboral a un sin número de oportunidades de formación técnica, tecnológica y profesional son muchos los factores que pueden influir en el proceso de enseñanza y aprendizaje de una persona pero el asesoramiento, conocimiento y la motivación adecuada conllevan a que los egresados continúen con su formación y si es su deseo contribuir en el campo de la archivística.

Con la implementación en el proceso de orientación al personal de alumnos del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas, se busca generar sensibilización, motivación, conciencia y conocimiento frente a la existencia y manejo de los archivos como estrategia que ayude a la conservación y preservación de la memoria histórica del país, se pretende utilizar herramientas lúdicas de aprendizaje y motivarlos a que se conviertan en líderes multiplicadores de la información y capacitación recibida, que estén en capacidad de brindar información certera y oportuna a la comunidad estudiantil y a quien lo requiera referente a la labor archivística con todos sus ciclos como prospecto laboral para el futuro.

Con el fin de llevar un control frente a las funciones y resultados del grupo de apoyo, asesoramiento en archivística y memoria histórica del país se utilizara la matriz DOFA,

autodiagnósticos y listas de chequeo como herramienta que facilite la identificación de los puntos o actividades que requieren intervención con el fin de normalizar el campo de acción y responsabilidades de la personas que integran el grupo enfocándose en reducir las fallas que se puedan presentar en el desarrollo de las actividades y talleres propuestos.

Ahora bien, con la aplicación de actividades lúdicas pedagógicas se pretende superar y disminuir estas dificultades con el propósito de orientarlos, sensibilizarlos, motivarlos e interesarlos sobre la importancia del quehacer archivístico, estimulando a los alumnos del grado decimo tres a partir de procesos lúdicos y utilización del pensamiento creativo e imaginativo.

Por tanto, ¿Es posible mediante el manejo de las herramientas lúdicas de estudio, la sensibilización y motivación adecuada, crear un interés general que permita a los estudiantes del grado decimo tres de la educación básica secundaria pertenecientes a la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima, proyectar las ciencias archivísticas como futuro profesional y laboral, contribuyendo con el ejercicio de esta profesión con la conservación y preservación en cuanto al desarrollo histórico de las memorias de nuestro país?

La idea es aplicar técnicas lúdicas basadas en herramientas pedagógicas activas que ayuden al estudiante de educación básica secundaria del grado decimo tres a tener una idea clara en el área del saber archivístico para que esta pueda ser su vocación profesional.

Efectivamente, la intención se orienta en que conozcan el área de la archivística antes de terminar sus estudios secundarios con el fin de que al momento de tomar la decisión de estudios técnicos, tecnólogos o profesionales, esta sea la más acertada posible de forma consiente, con argumentos y pleno conocimiento del área, además de identificar cuáles son sus perfiles de

desempeño y campo de acción, así pues, la idea es no tomar la opción de estudiar archivística y demás áreas afines como una segunda opción frente a la imposibilidad de acceder a otras áreas del conocimiento.

En cierto modo, se brindara una orientación vocacional específica hacia la archivística igualmente como gestores de la memoria histórica del país, igualmente identificar las dificultades y fortalezas de los estudiantes del grado decimo tres que puedan poseer en su proceso de planificación de su proyecto de vida estudiantil, no obstante, la idea es determinar la importancia del estudio, de acuerdo a los siguientes criterios:

Con el desarrollo de esta propuesta se identifica un área estudiantil que requiere una intervención y asesoramiento, se dan las pautas y metodologías a seguir con el fin de contribuir con los alumnos del grado decimo tres a orientarse hacia una carrera específica ayudando reconocer sus habilidades y generar interés hacia la proyección de la archivística como ciencia fundamental por la importancia que representa ya que tiene a cargo la conservación de los documentos de manera organizada y ordenada, promoviendo el orden, el conocimiento y así preservar la memoria histórica de nuestras empresas e instituciones y de nuestro país.

Se encuentran en el academicus repositorio de la Fundación Universitaria Los Libertadores diferentes tesis, propuestas y trabajos investigativos que tienen relación con algunos aspectos de mi propuesta de intervención, en cuanto que se manejan temas de la memoria histórica del país, el manejo de la documentación y la aplicación de estrategias lúdicas para su desarrollo de las actividades, de toda la información consultada resalto y relaciono algunas tesis y propuestas de intervención donde se evidencia la importancia de la aplicación de estrategias lúdicas como herramienta de aprendizaje y sensibilización, la memoria histórica del país, y la importancia de la historia Colombiana y el conocimiento de hechos históricos como lo es el

trabajo presentado por Chaverra (2015) el cual plantea en su proyecto de intervención titulado Incidencia de la lúdica en el estudio del contexto cultural bogotano para la enseñanza de la historia en los estudiantes del grado quinto del colegio distrital Garcés Navas, resalta “la importancia de la historia y el conocimiento de los hechos históricos que marcaron el desarrollo cultural, político y económico del país dentro del proceso formador de los niños y niñas” (Chaverra, 2016, pág. 3), a la par plantea estrategias lúdicas como “salidas pedagógicas, visitas a museos, diseño de talleres lúdicos, historia de la ciudad” (Chaverra, 2016, pág. 3).

Igualmente Meneses (2016) manifiesta en la Estrategia didáctica mediada por TIC para el rescate de la memoria histórica y tradiciones del corregimiento de Orihueca, zona bananera, “la creación de un pequeño archivo audiovisual que servirá para un redescubrimiento cultural y que contó con la participación de personas que fueran familiares o amigos de los estudiantes y que tuvieran alguna historia interesante que contar, las cuales se documentaron utilizando sus teléfonos móviles y difundiéndolo en la Web” (Meneses, 2016, pág. 9).

Malagón (2017) en su proyecto de grado, “Conoce la historia, Siente a Bogotá”. Mentefacto de persuasión y apropiación histórica de la fundación de la Capital a partir del aprendizaje cognitivo en infantes de tercero de primaria, sostiene que “el desconocimiento territorial y de la historia es uno de los factores afecta directamente el comportamiento de los ciudadano lo cual genera deficiencia dentro de su cultura ciudadana de forma conductual, la investigación planteada busca la concientización histórica de la ciudad de Bogotá” (Malagon, 2017, pág. 4).

Por otra parte, Martínez & Salas (2015) en su trabajo de grado titulado Aplicación de una webquest, como estrategia pedagógica para que los niños de grado tercero (3º) de la institución educativa Marco Fidel Suárez de Ciénaga de Oro, Córdoba se apropien de “la historia del

departamento a través de estrategias lúdicas busca crear espacios educativos que sirvan como mediador para desarrollar interés y conozcan la historia del departamento en lo referente a su cultura, folclor y tradiciones, el legado cultural heredado de sus abuelos, para llevarlos a reflexionar acerca de la importancia de incentivar, valorar, defender y rescatar la historia del departamento” (Martínez & Salas, 2015, pág. 14).

La tesis que plantea Orreola (2008) titulada Elección vocacional y toma de decisiones en adolescentes de tercero de secundaria, argumenta que “la orientación vocacional es de suma importancia para tomar una decisión trascendental en la elección de una profesión en la vida de los adolescentes” (Orreola, 2008, pág. 1); En este orden de ideas y teniendo en cuenta los antecedentes nacionales e internacionales mencionados encontramos que en años anteriores por parte de otros núcleos de investigación se observó esta problemática desde diferentes enfoques y áreas y que se presenta en las instituciones de educación básica secundaria y que apuntan al mismo horizonte, por ende la necesidad de brindar la importancia necesaria para sensibilizar, orientar y brindar ayuda a los estudiantes dependiendo de sus aptitudes, destrezas, cualidades y expectativas para que puedan decidir asertivamente el enfoque de su vida laboral.

El desarrollo de esta propuesta y su feliz culminación brinda la satisfacción de cumplir con las metas propuestas, contribuir profesionalmente a la orientación de los estudiantes que lo requieran, por intermedio de la experiencia y las herramientas lúdicas que se desarrollara en las actividades y los aportes que ellos desde su visión y proyección puedan integrar ya que se espera que estos grupos de asesoramiento y apoyo continúen funcionando, que a través de la orientación profesional se cree una cadena de conocimiento y orientación que sea rotativo en los años siguientes con los grados que van avanzando por el ciclo de la básica secundaria de la institución Educativa Técnica Comercial Caldas.

En el departamento del Tolima está ubicado el municipio del Guamo el cual lo conforman 9 barrios y 47 veredas en su área rural, en su área urbana prácticamente en el centro de la población está ubicada la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas, que se caracteriza por brindar los ciclos de educación básica primaria y secundaria donde encontramos que los estudiantes en su gran mayoría provienen de las zonas veredales del municipio o como popularmente se dice en la jerga de este pueblo “del campo”.

El municipio del Guamo al estar ubicado a 167 kilómetros de Ibagué la capital del departamento del Tolima, no cuenta con las facilidades para que las universidades, institutos técnicos o de formación para el trabajo hagan exposición de sus programas académicos a los estudiantes que están próximos a culminar la formación básica secundaria, sea ya por diferentes factores entre los principales esta la falta de interés por esta población o la distancia que hay entre los municipios alejados con la capital del departamento que es donde se encuentra el eje principal de la educación profesional.

El contexto en el cual se planifica desarrollar la propuesta de intervención curricular, la cual consiste en plantear e implementar una estrategia didáctica de sensibilización, motivación e interés para incentivar el proceso de aprendizaje de la archivística en el grado décimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo departamento del Tolima, son las mismas instalaciones físicas de la institución educativa que cuenta con una sala de bilingüismo, dotada de 40 computadores con acceso a internet, además de elementos como audífonos, sonido, video beam, televisor de 40 pulgadas, asimismo, posee una sala de computo o informática equipada como ambiente Tics, de hecho, la institución educativa Técnica Comercial Caldas, tiene tres espacios amplios denominado ambientes deportivos donde se ubica en la primera: cancha de futbol y mini futbol, y en el segundo espacio cancha de balón sexto y

cancha de voleibol y finalmente, en el tercer espacio se encuentra salón de teatro, denominado aula múltiple, espacio destinado por lo general para clases de danzas folclóricas, ensayos de clase de teatro y música.

Estos espacios son esenciales para el desarrollo de la propuesta con el objetivo de promover el asesoramiento en una población de 36 estudiantes del grado décimo tres con el propósito de que ellos puedan adquirir conocimientos básicos que requerirán en el desarrollo de su campo laboral archivístico.

A través de mi experiencia como instructor del área de gestión documental en área de la formación para el trabajo, mi intervención en el grado tres decimo en esta institución consiste básicamente en asesorar conscientemente al estudiante hacia el mundo estudiantil y laboral implicando estrategias didácticas para motivar e incentivar el proceso de enseñanza aprendizaje de la gestión documental como oportunidad y campo de acción laboral, orientado hacia el manejo de las técnicas básicas de la organización documental, fundamentos básicos en el desenvolvimiento laboral.

Teniendo en cuenta el planteamiento de mi intervención beneficiaría a una población en específico ayudándolos a visionarse desde una perspectiva técnico laboral orientada hacia la archivística, rama que actualmente ha tenido repercusión e importancia en aumento en las instituciones públicas y privadas por las exigencias que hace las leyes vigentes, además de su medio y canales de comercialización, conforme a los requisitos nacionales e internacionales de las políticas de gestión de calidad y modelos estándar de controles que son considerados herramientas técnico administrativas y gerenciales que obligan a capacitarse en la rama propia de la archivística con el fin de controlar y gestionar la información tanto en soporte físico como

digital como evidencias de los componentes jurídico, contencioso administrativo de la función pública y privada.

De esta manera, se propone con esta propuesta de intervención incentivar a los alumnos de grado décimo tres de la institución educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima, inclinarse y orientarse por estudios laborales que le sirvan fácilmente en el desarrollo de campo laboral orientado a la archivística, asimismo se puede contribuir con el sistema nacional gestión pública y privada ya que está capacitando y brindando al campo laboral un posible profesional conocedor de la ciencia archivística además, que en agencias y bolsas públicas y privadas de empleo se oferta y requiere copiosamente personas con este perfil, ya que por normativa todas las instituciones deben contar con una oficina o área de sistemas de administración de información documental que gestione y organice los archivos de acuerdo con los requisitos de calidad y modelos normativos amparados por la ley 594 del 2000 entre otros acuerdos y decretos exigidos para todo el territorio colombiano.

La Ley 594 del 14 de julio de 2000, es aquella por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones y tiene por objeto establecer las reglas y principios generales que regulan la función archivística del Estado.

Teniendo en cuenta que la intención de mi propuesta de intervención curricular es abordar la problemática que se observa en la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima en el grado decimo tres donde existe la necesidad de iniciar un proceso de conocimiento básico y asesoramiento frente a la existencia y manejo de los archivos como evidencia, fuente de consulta e investigación con el fin de poder brindar respuesta oportuna a diversas consultas e incentivar la apropiación de la información como fuente de conocimiento, se va realizar una investigación de carácter cualitativo ya que cumple con las

referencia dadas en las tutorías y están relacionadas en el material complementario publicado en la página de la Fundación Universitaria los Libertadores donde Siachica (2016) afirma que la investigación de este orden es más que una actividad sistemática, se convierte en un dispositivo para comprender fenómenos educativos y sociales que a su vez conlleven a transformar las prácticas cotidianas en la educación y por ende los escenarios, por consiguiente al dar practica a los planteamientos y estrategias programadas en mi propuesta de intervención permitirá tener en cuenta diferentes puntos de vista, compartir experiencias que conllevaran a la solución del problema planteado.

El enfoque de investigación que se aplicara a esta intervención corresponde al método cualitativo ya que es la más acertada de realizar en entornos educativos, que consiste en la recolección de datos de tipo descriptivo, observaciones, entrevistas, experiencias personales, textos históricos entre otros con el fin de identificar e implementar las acciones necesarias para lograr el fin propuesto en el proyecto, buscando influenciar asertivamente a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima.

Teniendo en cuenta la información suministrada en la página oficial de la Fundación Universitaria los Libertadores en su link líneas de investigación, encuentro después de un profundo análisis que la línea de investigación que tiene relación con mi proyecto de intervención es el de Evaluación, Aprendizaje y Docencia ya que afirma en su descripción que es una propuesta formativa y su constante análisis es uno de los retos de los sistemas educativos contemporáneos.

La Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima, tiene tres grados decimos en modalidad de jornada única y tiene aproximadamente 110

estudiantes, de los grados en mención desarrollare mi propuesta de intervención en el grado decimo tres ya que los otros decimos ya cuentan con diferentes programas y estudios en desarrollo por parte de otros profesionales de la educación.

El grado decimo tres tiene actualmente 36 estudiantes, entre ellos adolescentes y algunos que ya cumplieron la mayoría de edad, pertenecientes a las diferentes clases sociales del pueblo igualmente cuentan con algunos estudiantes integrantes de la población rural.

Teniendo en cuenta que la orientación de la propuesta de intervención es de carácter cualitativo se contara con tres instrumentos de recopilación de información los cuales son:

Matriz DOFA personal, según lo plateado por Cajal (sin fecha) La matriz DOFA es una técnica de planificación empresarial aplicada dentro del ámbito personal, en esta técnica se analizan las Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas de las personas en el camino hacia el logro de sus metas individuales; teniendo en cuenta la finalidad de la matriz DOFA se puede observar fácilmente que es un instrumento de recopilación de información acertado para aplicar a los estudiantes del grado decimo tres por los perfiles que se manejan y contribuye acertadamente con el desarrollo de la propuesta de intervención y más teniendo en cuenta que a esta se compondrán de dos secciones de desarrollo la primera escrita y la segunda un componente lúdico de tal manera que sea atractiva y divertida para el personal de estudiantes.

Autodiagnóstico y lista de chequeo, afirma Álzate (sin fecha) La lista de chequeo es una de las herramientas más efectiva para el control de los procesos. Asegurar el cumplimiento de las actividades de los procesos y las características cualitativas o cuantitativas que afectan la calidad del resultado final del proceso; Con este instrumento realizare un seguimiento a los estudiantes del grado decimo tres con el fin de identificar las variables en las que se debe intervenir en los intereses ocupacionales de los alumnos.

Se realizaran talleres lúdicos teniendo en cuenta los resultados arrojados de las variables de la matriz DOFA, autodiagnóstico y lista de chequeo; Los talleres se utilizaran como instrumento y herramienta lúdico-pedagógica de orientación hacia la intencionalidad de la propuesta de intervención.

Para esta intervención se propone aplicar como una de las técnicas e instrumentos de recopilación de información una matriz DOFA la cual me permita observar con claridad cuáles son las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas, de los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima; Elementos que permiten clarificar, y obtener una visión global e integral de los intereses y enfoque verdadero en cuanto a la situación ocupacional e interés hacia la formación del programa en asistencia y organización de archivos correspondiente a las ciencias archivísticas.

Asimismo, con la aplicación de la matriz DOFA, se dará la oportunidad de reconocer las características e intereses ocupacionales de los estudiantes, a fin de visualizar un diagnóstico que brinde elementos de utilidad con el propósito de explorar la realidad del perfil ocupacional y posteriormente saber qué hacer, permitiéndonos no asumir riesgos de deserciones o abandono de la formación.

Por tanto, si conocemos las debilidades y fortalezas sabremos como orientarlos en sus intereses ocupacionales y en nuestro caso hacia la formación ocupacional de las ciencias archivísticas, con el análisis de la información sabremos qué es lo que necesita mejorar y así brindar soluciones a la problemática en mención.

Igualmente, se aplicara un autodiagnóstico y una lista de chequeo como instrumento de recopilación de información que nos brindara los temas específicos en los cuales hay que

intervenir para afrontar la problemática planteada, así mismo nos da las pautas para realizar talleres, jornadas de sensibilización, motivación, interés y asesoramiento en el campo de la archivística.

Estrategia: La lúdica camino a la archivística me va asesorando

Teniendo en cuenta que actualmente en la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima no se ha desarrollado archivísticamente un proceso de sensibilización, motivación e interés frente a la existencia y manejo de los archivos para la conservación y preservación de la memoria histórica del país, se desarrollara una estrategia de orientación lúdico pedagógico en los estudiantes del grado decimo tres con el fin de motivarlos, generar en ellos interés hacia la orientación vocacional de la archivística buscando así que sean parte activa de esta profesión.

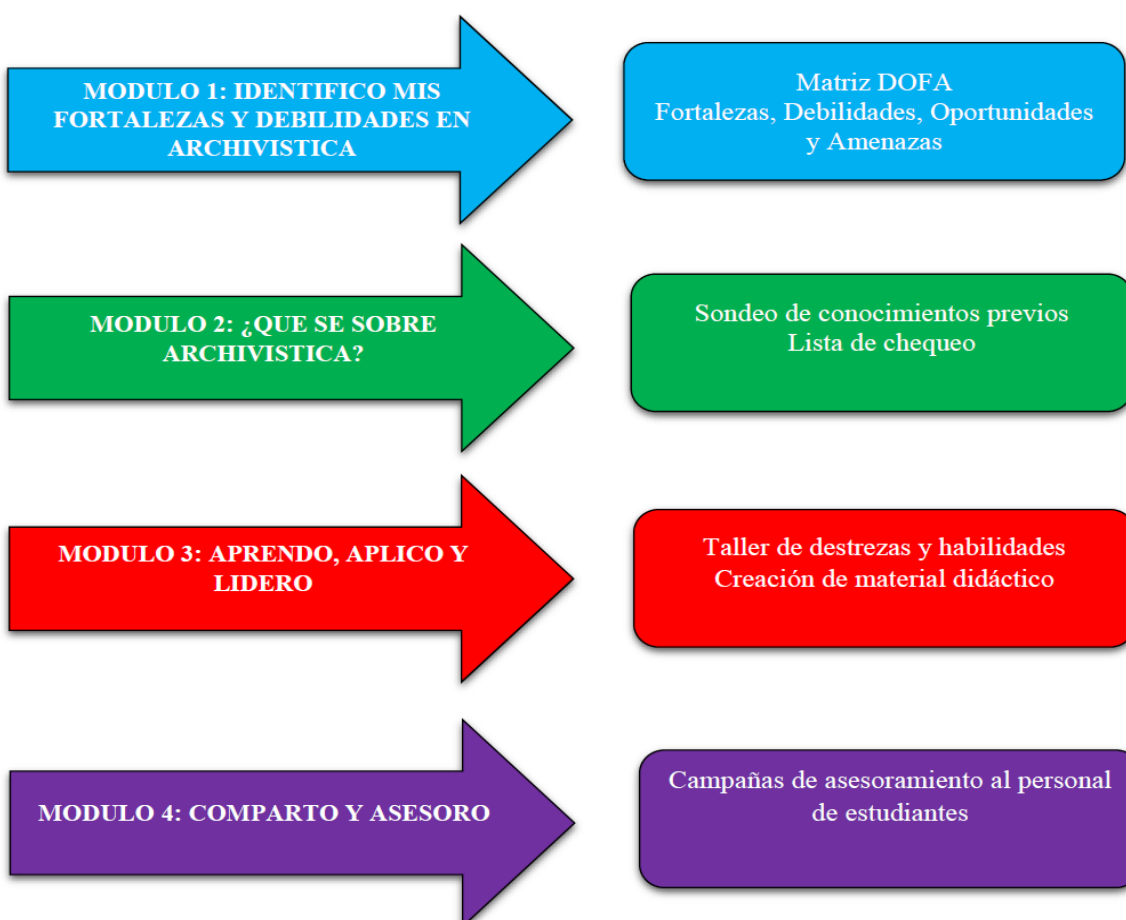
Figura 1. Ruta de intervención



Claudia Murcia Cedeño

Fuente: Claudia Murcia Cedeño, 2019

El plan de acción del proyecto de intervención disciplinar que se utilizara consta de instrumentos de evaluación los cuales se dividieron en cuatro módulos de aplicación en los que se desarrollaran diferentes actividades lúdico-didácticas encaminadas al propósito de la propuesta de intervención disciplinar; En el módulo 1 se realizara la matriz DOFA a los estudiantes con el fin medir las destrezas, habilidades y generar estrategias, Modulo 2 se aplicara una actividad de autodiagnóstico, socialización y lista de chequeo, Modulo 3 aplicación de talleres lúdicos orientados al propósito del PID y desarrollo de folletos informativos, Módulo 4 campañas de asesoramiento.



Fuente: Claudia Murcia Cedeño PID, 2019

Tabla 1. Plan de acción: Modulo 1

| | |
|--|--|
| Nombre del PID: Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima. | |
| MODULO 1: IDENTIFICO MIS FORTALEZAS Y DEBILIDADES EN ARCHIVISTICA | |
| Título de la propuesta | Matriz DOFA |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Utilizar la matriz DOFA orientada al entorno educativo con el fin de que los estudiantes identifiquen las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas a fin de que los mismos alumnos de grado diez tres sean los creadores de las estrategias de orientación y aplicación al propósito del PID. |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima. |
| Recursos/Mediación | Guía con la explicación de la matriz DOFA, sensibilización, interés y motivación permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | <p>Con el propósito de dar inicio al desarrollo del Módulo 1, el cual se realizara en el aula de clase asignada a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima, se hará claridad en las normas que se aplicaran en el aula de clase para el desarrollo de las actividades, seguidamente se realizara la explicación de la matriz DOFA orientada al entorno educativo y como se realizara el desarrollo de la misma por parte de los estudiantes, finalmente se realizara la retroalimentación del tema tratado con las estrategias obtenidas.</p> <p>Como estrategia lúdica, en equipo de tres alumnos deberán realizar una dramatización en donde recreen y reconozca sus debilidades y fortalezas. Por ende, las características e intereses ocupacionales, por tanto visualizar elementos de exploración a la realidad del perfil ocupacional del equipo.</p> |

| | |
|------------|--|
| Evaluación | Los estudiantes manifiestan y demuestran interés por los temas tratados y el desarrollo de la matriz DOFA, ya que al momento era una herramienta desconocida para ellos, en su aplicación crearon conciencia frente a las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas que identificaron y participan activamente en la generación de estrategias basadas en su quehacer estudiantil para involucrase en el mundo de la gestión documental y la archivista. |
|------------|--|

Fuente: Claudia Murcia Cedeño PID, 2019

Tabla 2. Plan de acción: modulo 2

| | |
|--|---|
| Nombre del PID: Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima. | |
| MODULO 2: ¿QUE SE SOBRE ARCHIVISTICA? | |
| Título de la propuesta | Autodiagnóstico |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Realizar un sondeo de conocimientos previos y autodiagnóstico sobre la archivística como elemento importante para una proyección profesional y desempeño en la vida laboral. |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima. |
| Recursos/Mediación | <p>Guía de desarrollo de autodiagnóstico con 10 ítems, asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase.</p> <p>Lista de chequeo realizada sobre la socialización y aplicación de diagnóstico conocimientos previos sobre la archivística y la gestión documental como componente de desempeño laboral.</p> <p>Como actividad lúdica se deslizara un “Compartir ” cada equipo de trabajo se pondrá de acuerdo para llevar algún elemento comestible para intercambiar o compartir con los integrantes de los otros equipos de trabajo, a medida que se realiza una socialización grupal sobre los resultados obtenidos; a fin de lograr romper el hielo y puedan expresarse con mayor confianza y libertad, el hecho de compartir un alimento hará la actividad más atractiva e interesante logrando afinidad entre un grupo y otro.</p> |

| | |
|------------------------------------|--|
| <p>Descripción de la actividad</p> | <p>Con el propósito de dar inicio al desarrollo del Módulo 2, el cual se realizara en el aula de clase asignada a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima, se hará claridad en las normas que se aplicaran en el aula de clase para el desarrollo de las actividades, seguido se entregara una guía didáctica con 10 ítems los cuales deberán desarrollar los estudiantes a conciencia y de manera honesta en sus respuestas y previo asesoramiento del profesor con el fin de determinar los conocimientos que tiene sobre la archivística.</p> <p>Con el fin de verificar los resultados obtenidos con el diagnostico se aplicara una lista de chequeo que consiste en controlar los procesos relacionados con el contenido que arrojo en el diagnóstico el cual se realizara un seguimiento a los estudiantes del grado decimo tres acorde a los intereses ocupacionales.</p> <p>Con toda la información recolectada con el autodiagnóstico y lista de chequeo se realizará una socialización entre los estudiantes y un sondeo de preguntas referente a la lúdica como herramienta de aprendizaje, inducción de sensibilización, interés y motivación al entorno de la gestión documental y la archivística.</p> <p>Como estrategia lúdica, en equipo de dos alumnos deberán realizar un video corto de 5 minutos en donde identifiquen y expongan verbalmente dentro de la Institución educativa lugares, espacios u oficinas y dependencias relacionadas con el quehacer archivístico, y salvaguarda de la documentación, por ende el video se concluye con el diligenciamiento de la lista de chequeo.</p> |
| <p>Evaluación</p> | <p>Al aplicar el autodiagnóstico con 10 ítems se pudo identificar que los alumnos de grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima no reconocen ni saben sobre la ciencia archivística.</p> <p>Se reconoció por medio de la lista de chequeo que los alumnos no han sido asesorados en el campo de la archivística y no tiene en su proyecto de vida la profesión de la ciencias archivísticas como desempeño laboral.</p> <p>En la socialización se identificó y se observó de forma presencial que con el desarrollo del autodiagnóstico los alumnos de grado decimo tres de la Institución Educativa</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima respondieron que no reconocen, no saben que es, ni en que consiste la ciencia archivística.</p> <p>En el sondeo de preguntas se notó considerablemente el interés de los estudiantes por utilizar la lúdica como herramienta de aprendizaje, formación y como estrategia para hacer los espacios de formación más dinámicos y en diferentes contextos del colegio como instrumento de asesoramiento en el área de la archivística.</p> |
|--|---|

Fuente: Claudia Murcia Cedeño PID, 2019

Tabla 3. Plan de acción: Modulo 3

| | |
|--|---|
| Nombre del PID: Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima. | |
| MODULO 3: APRENDO, APLICO Y LIDERO | |
| Título de la propuesta | Taller 1. Memoria histórica del país y archivo general de la nación. |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Por medio de la elaboración de un collage y un plegable motivar a los estudiantes a realizar labores investigativas sobre la memoria histórica del país y el archivo general de la nación |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima. |
| Recursos/Mediación | Guía de desarrollo Taller 1. Memoria histórica del país y archivo general de la nación, con asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | Con el propósito de dar inicio al desarrollo del Módulo 3, el cual se realizara en el aula de clase asignada a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima, se hará claridad en las normas que se aplicaran en el aula de clase para el desarrollo de las actividades, se realizara una actividad previa consistente en preguntas referentes a la memoria histórica del país y al archivo general de la nación. |

| | |
|-----------------------------|---|
| | Como actividad lúdica se elaborara un plegable que permita identificar que es el Archivo General de la Nación, sus funciones, objetivo, misión y visión institucional igualmente se elaborara un collage que ilustre el concepto de patrimonio documental y memoria histórica del país. |
| Evaluación | El plegable y el collage le permite al alumno analizar e indagar sobre la memoria histórica del país y el Archivo General de la Nación, la evidencia aportada funciona como referencia de toma de conciencia que en Colombia si existe un ente rector de la conservación y preservación de la memoria historia del país y sobre las políticas archivísticas. |
| Título de la propuesta | Taller 2. Fondos acumulados |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Elaborar en equipos de trabajo un rompecabezas que contenga información sobre los fondos acumulados. |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase y espacios abiertos de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima. |
| Recursos/Mediación | Guía de desarrollo Taller 2. Fondos acumulados, con asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | <p>Continuando con las actividades del Módulo 3, se desarrollara el Taller 2. Fondos acumulados, en cual se realizara en el aula de clase asignada a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima, se utilizara un pliego de cartulina para elaborar un rompecabezas o puzzle, cada ficha o pieza debe tener una medida mínima de 20 centímetros de diámetro, esta actividad se desarrollara en grupos de trabajo, el rompecabezas debe tener plasmado el marco legal para organizar fondos acumulados y deberán ser intercambiado entre los grupos de trabajo.</p> <p>Como actividad lúdica en campo abierto en grupos de trabajo consultar e indagar sobre el archivo y la historia Institucional de su colegio, realizar un relato pintoresco de los actores y desarrollo institucional.</p> |
| Evaluación | La elaboración de un rompecabezas o puzzle, actividad desarrollada en equipos de trabajo, permitirá que los alumnos reconozcan el marco legal para organizar fondos acumulados, asimismo, la actividad lúdica en campo abierto ayudara a |

| | |
|-----------------------------|---|
| | reforzar sobre los temas del archivo y la historia institucional de su colegio. |
| Título de la propuesta | Taller 3. Gestión documental |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Realizar un debate de ideas con los estudiantes, un mapa mental del sobre el marco legal de la ley de general de archivos y actividad lúdica en campo abierto. |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase y espacios abiertos de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima. |
| Recursos/Mediación | Guía de desarrollo Taller 3. Gestión documental, con asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | <p>Continuando con las actividades del Módulo 3, se desarrollara el Taller 3. Gestión documental en el cual se desarrollaran de forma individual una serie de preguntas y deberán prepararse para un debate de ideas.</p> <p>Como actividad lúdica en el aula de clase por grupos de trabajo realizar en un pliego de cartulina un mapa mental para ser expuesto en las jornadas de asesoramiento sobre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ley 594 de 2000 Ley General de Archivos. 2. Ley 80 de 1989 que crea el Archivo General de la Nación. 3. Antecedentes históricos de las normas archivísticas en el mundo y en Colombia. 4. Conceptos de: información, sociedad, documento y legislación. <p>Como actividad lúdica en campo abierto se realizara el Juego de las posibilidades en el cual en grupos de trabajo, cada estudiante por turno se le enseñara en forma privada un objeto ala zar de los que habitualmente se usan en el quehacer archivístico, deberá mostrar cuál es su utilidad a los demás integrantes del grupo sin hablar, valiéndose de su creatividad y expresión corporal, los demás alumnos deberán adivinar que elemento es.</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| Evaluación | <p>Con la realización del debate desarrollado con los alumnos permite crear un ambiente de compromiso pasando de un ambiente pasivo a uno más activo, permitiendo a los participantes expresarse creativamente evitando la monotonía en el aula de clase.</p> <p>El aporte de la evidencia mapa mental permitirá al alumnado soportar la consulta, las ideas y la imaginación sobre el marco legal de la ley.</p> |
| Título de la propuesta | Taller 4. El archivo fuente de consulta y manejo de la información |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Organizar documentación para facilitar su consulta y evitar la pérdida de los documentos |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en el aula de clase y espacios abiertos de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima |
| Recursos/Mediación | Guía de desarrollo Taller 4. El archivo fuente de consulta y manejo de la información, con asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | <p>Continuando con las actividades del Módulo 3, se desarrollara el Taller 4. El archivo fuente de consulta y manejo de la información, en cual se realizara en el aula de clases, biblioteca y consultas en la internet en el aula de sistemas asignados a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima y que consiste en consultar en la página www.archivogeneral.gov.co sobre: El Archivo Personal una oportunidad para ordenar la vida y responder un cuestionarios sobre el tema tratado igualmente elaborar un folleto como medio informativo para ser utilizado en las jornadas de asesoramiento.</p> <p>Como actividad lúdica se desarrollara el tema denominado “La búsqueda” en la cual en equipos de trabajo de tres alumnos, dicha actividad se llevara a cabo en campo abierto específicamente en la cancha múltiple para el desarrollo de la actividad se hará uso del teléfono celular, cada grupo elaborara una lista con 15 elementos que se utilizan habitualmente en el desarrollo de la actividad archivística, los integrantes del grupo deben buscar los elementos de la lista elaborada por el equipo contrario en diferentes oficinas</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| | y despachos de la institución educativa en su orden y deben sacarse una selfie con el elemento, esta actividad se debe completar en un tiempo máximo que se concertara al momento de realizar la actividad, gana quien complete la lista en el menor tiempo. |
| Evaluación | Con la ejecución de la actividad denominada “la búsqueda” desarrollado por los alumnos se reconoce el uso de la creatividad e interés, y a la vez crear un acto de compromiso hacia el archivo personal como una oportunidad para ordenar la documentación que existe en casa. |
| Título de la propuesta | Taller 5. Actividad de estimulación visitas guiadas |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Visitar unidades de información que nos permitan ampliar nuestros conocimientos. |
| Escenario | Aula de aprendizaje, unidades de información, archivo, bibliotecas, centros de documentación y museos del colegio y el municipio. |
| Recursos/Mediación | Guía de desarrollo Taller 5. Actividad de estimulación visitas guiadas, con asesoramiento permanente por parte del profesor, lápiz, lapicero, borrador y demás medios de consulta con los que cuenta la institución que se puedan utilizar en el aula de clase. |
| Descripción de la actividad | <p>Se realizara en el aula de clases, biblioteca y consultas en la internet en la página www.archivogeneral.gov.co en el aula de sistemas asignados a los estudiantes del grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima sobre unidades de información.</p> <p>Como actividad lúdica se realizara en gran grupo visitas guiadas a algunas unidades de información del municipio como son bibliotecas, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía del municipio entre empresas públicas del municipio del Guamo Tolima (previa autorización y confirmación por parte de cada unidad de información a visitar)</p> |
| Evaluación | Al realizar con los alumnos las visitas guiadas a unidades de información del municipio, entre ellas: la biblioteca municipal, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía y empresas públicas del municipio del Guamo Tolima, se pudo identificar que los alumnos de grado decimo tres de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima desconocían que las empresas e instauraciones visitadas poseen archivos históricos y que por su gran valor como unidades de |

| | |
|--|---|
| | información debían salvaguardarse de forma organizada y que con el pasar del tiempo cobraban importancia siendo la memoria histórica de la región, de tal modo que se interesaron activamente en saber acerca de la ciencia archivística. |
|--|---|

Fuente: Claudia Murcia Cedeño PID, 2019

Tabla 4. Plan de acción: Modulo 4

| | |
|--|--|
| Nombre del PID: Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima. | |
| MODULO 4: COMPARTO Y ASESORO | |
| Título de la propuesta | Comparto y asesoro |
| Autor | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Campo temático | Evaluación, Aprendizaje y Docencia |
| Beneficiarios | 36 estudiantes de grado decimo tres. |
| Responsable | Licenciada Claudia Murcia Cedeño |
| Objetivo | Con los conocimientos aprendidos y las destrezas desarrolladas a través de actividades lúdicas con la implementación de los módulos 1, 2, y 3 iniciar las jornadas de sensibilización, interés y motivación a compartir lo aprendido, utilizar el material didáctico elaborado con los estudiantes de otros grados. |
| Escenario | Actividad a desarrollarse en las aulas de clases, horarios de descanso, semanas culturales y demás espacios que permitan las autoridades de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima para implementar la propuesta. |
| Recursos/Mediación | Conocimiento adquirido y material didáctico elaborado por los estudiantes en el desarrollo de los módulos 1, 2, y 3, espacios físicos autorizados por la institución para brindar atención a los estudiantes interesados. |
| Descripción de la actividad | Al contar con los espacios necesarios brindados por la institución educativa, se espera que los estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima, desempeñen el rol de sensibilizadores dinámicos a otros grados del mismo colegio a fin de realizar jornadas de sensibilización archivística valiéndose de los medios visuales realizados en el desarrollo de los módulos 1, 2, y 3 igualmente brindar información necesaria con el fin de que otros grados se interesen por la ciencia archivística y sientan curiosidad y se sumerjan en el propósito de esta propuesta de intervención proyectándose de tal manera que sea recurrente en los demás grados año tras año. |

Fuente: Claudia Murcia Cedeño PID, 2019

Conclusiones y recomendaciones

Al realizarse el desarrollo de la propuesta de intervención disciplinar llamada Estrategia lúdica de sensibilización, interés y motivación profesional hacia la archivística para estudiantes del grado decimo tres de la institución educativa técnica comercial Caldas del Guamo Tolima, se podrá concluir que en su mayoría los estudiantes del grado decimo tres de esta institución desconocen o conocen muy poco de la ciencia archivista, su propósito, las áreas de desempeño, que esta es una profesión con titulación universitaria.

Al aplicar estrategias de aprendizaje y lúdicas orientadas hacia la archivística se puede lograr el objetivo de involucrar a los alumnos a que se interesen activamente hacia las ciencias archivísticas, valorando su importancia y a la vez incluirla como parte del proyecto de vida laboral y profesional.

Con la implementación de la Estrategia: “La lúdica camino a la archivística me va asesorando” que está compuesto por cuatro módulos en los cuales se plantean actividades de investigación de conceptos y marcos jurídicos, desarrollo de actividades de aprendizaje y actividades lúdicas permitirá que los estudiantes logren despejar sus dudas, adquirir conocimientos y tener una proyección más amplia y clara en el campo de la formación en archivística.

Los módulos de trabajo se organizaron y proyectaron de tal manera que para los estudiantes fueran de fácil comprensión e interpretación de la terminología sobre conceptos y aspectos básicos de la archivística.

Con el desarrollo de las actividades lúdicas planteadas se incentiva el pensamiento creativo con la elaboración de productos gráficos, los cuales serán entregados bajo las

especificaciones dadas para sean herramientas de utilidad en las jornadas de sensibilización, interés y motivación a los demás alumnos de la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas.

La aplicación de actividades lúdicas propuestas como estrategia de aprendizaje y conocimiento, permiten afianzar y fundamentar conocimientos previos de manera diferente con el fin de interesarlos e involucrarlos hacia el programa archivístico, igualmente desarrolla en los estudiantes habilidades de liderazgo, comunicación y fomenta el trabajo en equipo.

Se recomienda a la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del municipio del Guamo Tolima continuar con la política de sensibilización y apoyo al personal de estudiantes participantes para que se cree una cadena de conocimiento y orientación que sea rotativo en los años siguientes con los grados que van avanzando por los ciclos de la básica secundaria.

Incluir otras áreas del conocimiento en las jornadas de asesoramiento, sensibilización y actividades lúdicas para así poco a poco ir ampliando el rango de cobertura con otras áreas de formación profesional y opciones de futuro laboral.

Ampliar el proceso de sensibilización y motivación involucrando a padres de familia y acudientes de los alumnos de la institución educativa con el fin de ampliar la cobertura de la archivística a fin de coadyuvar y cooperar hacia la orientación y futuro laboral de los alumnos.

Se recomienda que las directivas de la institución educativa promuevan en la comunidad estudiantil la necesidad de ir forjando su futuro laboral y empeño profesional, iniciando con las ciencias archivísticas.

Lista de referencias

Chaverra, V. L. (2015). *Incidencia de la lúdica en el estudio del contexto cultural bogotano para la enseñanza de la historia en los estudiantes del grado quinto del colegio distrital Garcés Navas*. Fundación Universitaria Los Libertadores, Bogota Colombia. Obtenido de <https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/670/ChaverraValenciaLaurenzio.pdf?sequence=2&isAllowed=y>

Meneses, A. M. (2016). *Estrategia didáctica mediada por tic para el rescate de la memoria histórica y tradiciones del corregimiento de Orihueca, zona bananera*. Fundación Universitaria Los Libertadores, Santa Marta Colombia. Obtenido de <https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/936/MenesesAlvearMarthaVictoria.pdf?sequence=2&isAllowed=y>

Malagón, M. (2017). *Conoce la historia, Siente a Bogotá". Mentefacto de persuasión y apropiación histórica de la fundación de la Capital a partir del aprendizaje cognitivo en infantes de tercero de primaria*. Fundación Universitaria Los Libertadores, Santa Marta Colombia. Obtenido de <https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/1412/malagonmiguel2017.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Martínez, C. E. & Salas, V. Z. (2015). *Aplicación de una webquest, como estrategia pedagógica para que los niños de grado tercero (3º) de la institución educativa Marco Fidel Suárez de Ciénaga de Oro, Córdoba*. Fundación Universitaria Los Libertadores, Santa Marta Colombia. Obtenido de <https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/282/MartinezCogolloEmelis.pdf?sequence=2>

Arreola, G. (2008). *Eleccion vocacional y toma de decisiones en adolescentes de tercero de secundaria*. Universidad Pedagogica Nacional, Mexico. D.F. Obtenido de <http://200.23.113.51/pdf/25627.pdf>

Congreso de la república. (14 de julio de 2000). Ley N° 594. Ley General de Archivo, Bogotá, Congreso de Colombia.

Sachica, C. (2016). *Investigacion en innovacion educativa Fundacion universitaria Los Fundadores*. Obtenido de https://s3.us-east-1.amazonaws.com/learn-us-east-1-prod-fleet01-xythos/5c12b7815ff3c/1460347?response-content-disposition=inline%3B%20filename%2A%3DUTF-8%27%27Libro_1.pdf&response-content-type=application%2Fpdf&X-Amz-Algorithm=AWS4-HMAC-SHA256&X-Amz-Date=20190609T010132Z&X-Amz-SignedHeaders=host&X-Amz-Expires=21600&X-Amz-Credential=AKIAIBGJ7RCS23L3LEJQ%2F20190609%2Fus-east-1%2Fs3%2Faws4_request&X-Amz-Signature=e2999fdd8bd1937169d7ebf1981193be8b3e5d828d06b511e4262e2291deb261

Fundación Universitaria Los Libertadores (2019). *Lineas de investigacion*. Obtenido de <https://www.ulibertadores.edu.co/investigacion/lineas-investigacion/>

Cajal, A. (s. f). Que es una matriz DOFA personal y como se hace. Obtenido de <https://www.lifeder.com/matriz-dofa-personal/>

Álzate, F. (s. f). Cómo Elaborar Listas de Chequeo. Obtenido de <https://iso9001-calidad-total.com/como-elaborar-listas-de-chequeo/>

Anexos

Anexo 1. Matriz DOFA

MATRIZ DOFA

La matriz DOFA es una herramienta que nos permite definir aspectos internos y externos para diagnosticar los factores que influyen positiva o negativamente en la propuesta de intercesión disciplinar, permitiendo plantear estrategias de solución a la problemática en mención buscando alcanzar el éxito con las estrategias lúdicas planteadas.

| NOMBRE MATRIZ | PUNTOS FUERTES Fortalezas (F) Características favorables en nuestra personalidad, formación, conocimientos que se tiene como fortalezas internas | PUNTOS DEBILES Debilidades (D) Aspectos a los que se deben poner atención, lo que se debe mejorar, puntos débiles internos |
|---|--|--|
| OPORTUNIDADES (O) Aspectos externos que se deben aprovechar en nuestro beneficio, facilita nuestro propósito. | ESTRATEGIA FO Teniendo en cuenta las fortalezas y oportunidades detectadas, escribe la estrategia que propones para mejorar | ESTRATEGIA DO Teniendo en cuenta las debilidades y oportunidades, escribe la estrategia que propones para mejorar |
| AMENAZAS (A) Riesgos externos que no están bajo nuestro control, dificultad para lograr nuestro propósito. | ESTRATEGIA FA Teniendo en cuenta las fortalezas y amenazas detectadas, escribe la estrategia que propones para mejorar | ESTRATEGIA DA Teniendo en cuenta las debilidades y amenazas detectadas, escribe la estrategia que propones para mejorar |

DESARROLLO DE LA MATRIZ

1. Teniendo en cuenta la ilustración y la explicación dada por el profesor diligenciar el siguiente cuadro en el cual se encontrara las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas con el fin de identificarlas en torno al desarrollo de la gestión documental y la archivística en la Institución Educativa Técnica Comercial Caldas del Guamo Tolima y la proyección de la archivística como futuro profesional.

| PUNTOS FUERTES Fortalezas (F) Características favorables en nuestra personalidad, formación, conocimientos que se tiene como fortalezas internas | PUNTOS DEBILES Debilidades (D) Aspectos a los que se deben poner atención, lo que se debe mejorar, puntos débiles internos |
|--|--|
| 1. 2. 3. | 1. 2. 3. |
| OPORTUNIDADES (O) Aspectos externos que se deben aprovechar en nuestro beneficio, facilita nuestro propósito. | AMENAZAS (A) Riesgos externos que no están bajo nuestro control, dificultad para salir adelante |
| 1. 2. 3. | 1. 2. 3. |

2. Con las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas identificadas crear las estrategias a seguir teniendo en cuenta lo solicitado en el siguiente cuadro:

| NOMBRE MATRIZ | PUNTOS FUERTES Fortalezas (F) Características favorables en nuestra personalidad, formación, conocimientos que se tiene como fortalezas internas | PUNTOS DEBILES Debilidades (D) Aspectos a los que se deben poner atención, lo que se debe mejorar, puntos débiles internos |
|---|--|--|
| OPORTUNIDADES (O) Aspectos externos que se deben aprovechar en nuestro beneficio, facilita nuestro propósito. | ESTRATEGIA FO | ESTRATEGIA DO |
| AMENAZAS (A) Riesgos externos que no están bajo nuestro control, dificultad para lograr nuestro propósito. | ESTRATEGIA FA | ESTRATEGIA DA |

3. Como estrategia lúdica, en equipo de tres alumnos deberán realizar una dramatización en donde recreen y reconozca sus debilidades y fortalezas. Por ende, las características e intereses ocupacionales, por tanto visualizar elementos de exploración a la realidad del perfil ocupacional del equipo.

4. Retroalimentación las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas identificadas y las estrategias de solución planteadas por los estudiantes.

Anexo 2. Guía de Autodiagnóstico

| MODULO 2 AUTODIAGNOSTICO | |
|---|--|
| Fecha: _____ | |
| Nombre del estudiante: _____ No. ID. _____ | |
| Actividad: sondeo de conocimientos previos sobre la archivística y la gestión documental como elemento importante para una proyección profesional y desempeño en la vida laboral. | |
| Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO | |
| Propósito: identificar si los estudiantes tienen conocimientos previos acerca de la archivística, conceptos básicos, funcionalidades y proyección al futuro laboral. | |

| No. | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | CONOCIMIENTO | | ARGUMENTE SU RESPUESTA |
|-----|--|--------------|----|------------------------|
| | | SI | No | |
| 1 | Sé que es archivística | | | |
| 2 | Sé que es gestión documental | | | |
| 3 | Identifico los elementos básicos para la organización de archivos. | | | |
| 4 | En el transcurso de su formación básica secundaria ha recibido asesorías u orientación relacionada al programa de gestión documental y archivística | | | |
| 5 | Conozco las pautas mínimas y básicas para la organización de un archivo en una empresa | | | |
| 6 | Reconozco cuales son las normas y leyes que rigen la archivística y gestión documental | | | |
| 7 | Reconozco la importancia del aprendizaje de la archivística como herramienta de formación para el desempeño en el medio laboral. | | | |
| 8 | Le gusta realizar actividades lúdico-didácticas encaminadas al aprendizaje y multiplicación de la información recibida. | | | |
| 9 | En mi institución educativa existe algún programa de orientación con proyección a la educación universitaria | | | |
| 10 | Tengo conocimiento de la importancia de proteger y salvaguardar la historia del país por medio de la archivística y el programa de gestión documental. | | | |

Firma Alumno: _____

Firma Asesor: _____

Anexo 3. Lista de chequeo.

| MODULO 2 LISTA DE CHEQUEO | |
|--|---------------|
| Fecha: _____ | |
| Nombre del estudiante: _____ | No. ID. _____ |
| Actividad: lista de chequeo sobre la archivística y la gestión documental como elemento importante como proyección profesional y desempeño en la vida laboral. | |
| Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO | |

| Nro. | INDICADOR/ VARIABLE/ CONDUCTA A OBSERVAR | VARIABLE | | OBSERVACIONES |
|------|---|----------|----|---------------|
| | | SI | NO | |
| 1. | Existe la dependencia u oficina llamada archivo en su colegio o institución educativa | | | |
| 2. | En el pensum educativo esta la archivística como área o materia complementario | | | |
| 3. | Alguna vez han desarrollado actividades relacionadas con la archivística o gestión documental | | | |
| 4. | Sabe cuáles son los elementos que se utilizan en la organización de archivos | | | |
| 5. | Conoce si existe alguna ley que rija la gestión de archivos en Colombia | | | |
| 6. | Son importantes los archivos | | | |
| 7. | Sabe si existe la archivística como carrera profesional en Colombia | | | |
| 8. | Alguna vez lo han asesorado en el campo de la gestión documental | | | |
| 9. | Le gustaría trabajar en un archivo | | | |
| 10. | Conoce si existe las ciencia archivísticas | | | |
| 11. | Sabe cuáles son los elementos de protección personal para la manipulación de archivos | | | |
| 12. | Conoce los factores de riesgo en la perdida de la información en el manejo de los archivos | | | |
| 13. | Sabe que es lúdica | | | |
| 14. | Se desarrollan actividades lúdicas en su aula de clase | | | |
| 15. | Cree que la lúdica es fundamental para el aprendizaje | | | |
| 16. | La lúdica y la gestión de archivos se pueden fusionar para motivar el aprendizaje | | | |
| 17. | Se pueden realizar actividades lúdicas basadas en la archivística | | | |
| 18. | La lúdica puede ayudar a orientarlos en el proceso de formación para el trabajo | | | |
| 19. | Le gusta recibir asesorías | | | |
| 20. | Estaría interesado en recibir asesorías lúdicas sobre la formación archivística | | | |

ACTIVIDAD LUDICA

Como actividad lúdica se deslizara un “Compartir ” cada equipo de trabajo se pondrá de acuerdo para llevar algún elemento comestible para intercambiar o compartir con los integrantes de los otros equipos de trabajo, a medida que se realiza una socialización grupal sobre los resultados obtenidos; a fin de lograr romper el hielo y puedan expresarse con mayor confianza y libertad, el hecho de compartir un alimento hará la actividad más atractiva e interesante logrando afinidad entre un grupo y otro.

Anexo 4. Taller 1

| | |
|--|---------------|
| MODULO 3 | |
| TALLER 1. MEMORIA HISTÓRICA DEL PAÍS Y ARCHIVO GENERAL DE LA NACION | |
| Fecha: _____ | |
| Nombre del estudiante: _____ | No. ID. _____ |
| Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO | |
| Propósito: por medio de la elaboración de un collage y un plegable motivar a los estudiantes a realizar labores investigativas sobre la memoria histórica del país y el archivo general de la nación | |

INTRODUCCION

Todo documento es un medio de comunicación, su concepto es muy amplio para la ciencia archivística y su relación permite concluir que la gestión documental es transversal a muchas ciencias y su aporte a las mismas ha sido fundamental porque ha permitido conocer la memoria histórica del país, el patrimonio documental y cultural de diferentes empresas, instituciones, culturas, personas contribuyendo a conocer nuestra historia y a las generaciones su origen.

**ACTIVIDAD PREVIA**

Teniendo en cuenta los recursos de apoyo consultar sobre:

1. Que es el Archivo General de la Nación.
2. Con cuales normas o leyes se creó el Archivo General de la Nación.
3. Cual son los objetivos y la misión del Archivo General de la Nación.
4. Que es patrimonio.
5. Que es patrimonio documental.
6. Que es memoria histórica del país.

ACTIVIDAD LUDICA

1. Elabore un plegable que le permita plasmar que es el Archivo General de la Nación, sus funciones, objetivos, misión y visión institucional.
2. En el mismo defina Archivística, Archivo, su importancia.
3. Mediante un collage ilustre el concepto de patrimonio documental y memoria histórica del país.

SOPORTE

Los productos entregados se utilizaran como medio informativo en las jornadas de asesorías.

Anexo 5. Taller 2

MODULO 3
TALLER 2. FONDOS ACUMULADOS

Fecha: _____

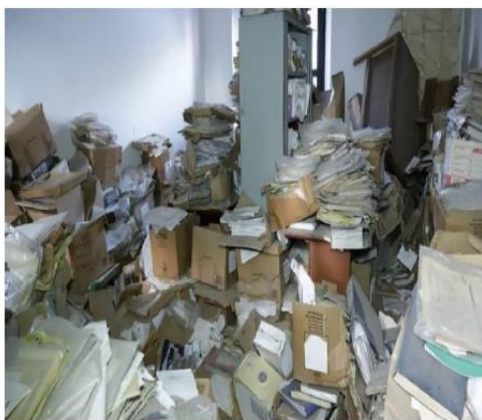
Nombre del estudiante: _____ No. ID. _____

Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO

Propósito: actividad de trabajo en equipo para la elaboración de un rompecabezas que contenga información sobre los fondos acumulados.

INTRODUCCION

La metodología para organizar un fondo documental se inicia con el diagnóstico, este sirve de base para elaborar el plan archivístico integral que nos permite establecer prioridades de trabajo a corto, mediano y largo plazo. Así mismo, es prioritario identificar la historia institucional de la organización porque es importante reconstruir la memoria institucional y es una ventaja apoyarnos en el referente legal que ha expedido el Archivo General de la Nación para la organización de los fondos acumulados.



Para profundizar en el tema de Fondos Acumulados los invito a ver el video
<http://www.youtube.com/watch?v=zamcHhkRCKk>

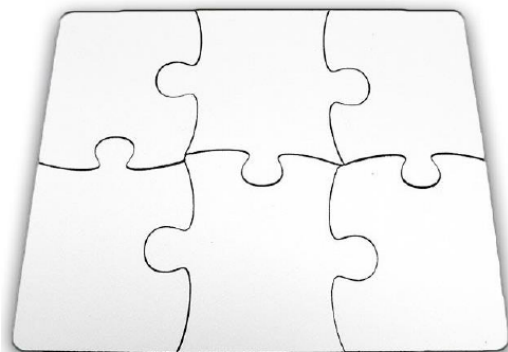
ACTIVIDAD PREVIA

Teniendo en cuenta los recursos de apoyo consultar sobre:

Acuerdo 02/2004 “Por el cual se establecen los lineamientos básicos para la organización de fondos acumulados.

ACTIVIDAD LUDICA

1. Utilizando un pliego de cartulina elaborar un rompecabezas o puzzle, cada ficha o pieza debe tener una medida mínima de 20 centímetros de diámetro, esta actividad se desarrollara en grupos de trabajo.



2. El rompecabezas debe tener plasmado el marco legal para organizar fondos acumulados y deberán ser intercambiado entre los grupos de trabajo.

ACTIVIDAD LUDICA EN CAMPO ABIERTO

En grupos de trabajo consultar e indagar sobre el archivo y la historia institucional de su colegio, realizar un relato pintoresco de los actores y desarrollo institucional.

SOPORTE

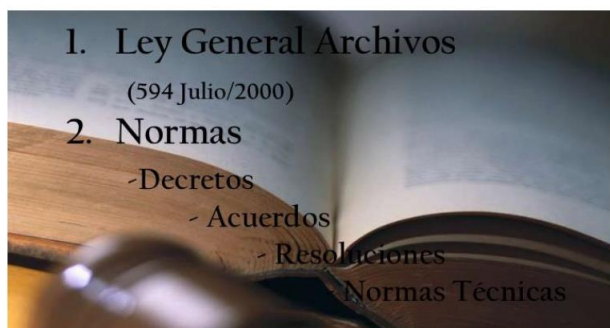
Los productos entregados se utilizaran como material lúdico e informativo en las jornadas de asesorías.

Anexo 6. Taller 3

| | |
|---|--------------|
| MODULO 3 TALLER 3. GESTION DOCUMENTAL | |
| Fecha: _____ | |
| Nombre del estudiante: _____ | No.ID. _____ |
| Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO | |
| Propósito: realizar un debate de ideas con los estudiantes, un mapa mental relacionado con el marco legal de la ley de general de archivos y actividad lúdica en campo abierto. | |

INTRODUCCION

Importancia de la legislación documental en el que hacer archivístico, previo conocimiento de los antecedentes históricos de las normas archivísticas en Colombia.

**ACTIVIDAD PREVIA**

Teniendo en cuenta los recursos de apoyo y de forma individual consultar las siguientes preguntas y prepararse para un debate de ideas.

1. ¿Qué es Gestión Documental?
2. ¿Cuáles son los objetivos que se pretenden alcanzar con la implantación de un Programa de Gestión Documental?
3. ¿Qué condiciones o instrumentos técnicos básicos previos se deben tener en cuenta para la implantación de un Programa de Gestión Documental?
4. Elabore glosario de las palabras desconocidas.

ACTIVIDAD LUDICA

Por grupos de trabajo realizar en un pliego de cartulina un mapa mental para ser expuesto en las jornadas de asesoramiento sobre:

1. Ley 594 de 2000 Ley General de Archivos.
2. Ley 80 de 1989 que crea el Archivo General de la Nación.
3. Antecedentes históricos de las normas archivísticas en el mundo y en Colombia.
4. Conceptos de: información, sociedad, documento y legislación.

ACTIVIDAD LUDICA EN CAMPO ABIERTO

Juego de las posibilidades

En grupos de trabajo, cada estudiante por turno se le enseñara en forma privada un objeto al zar, de los que habitualmente se usan en el quehacer archivístico, deberá mostrar cuál es su utilidad a los demás integrantes del grupo sin hablar, valiéndose de su creatividad y expresión corporal, los demás alumnos deberán adivinar que elemento es.

SOPORTE

Los productos entregados se utilizaran como medio informativo en las jornadas de asesorías.

Anexo 6. Taller 4

| |
|--|
| <p style="text-align: center;">MODULO 3</p> <p style="text-align: center;">TALLER 4. EL ARCHIVO FUENTE DE CONSULTA Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN</p> <p>Fecha: _____</p> <p>Nombre del estudiante: _____ No. _____</p> <p>ID. _____</p> <p>Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO</p> <p>Propósito: organizar documentación para facilitar su consulta y evitar la pérdida de los documentos.</p> |
|--|

INTRODUCCION

Todo ser humano durante su ciclo de vida realiza una serie de actos positivos o negativos que en algunas ocasiones es obligatorio registrar. En el mismo momento en que nace produce su primer documento: certificado de nacido vivo, luego su partida de bautizo, sus certificados de estudio, documentos de salud relacionado con su EPS, documentos laborales, su partida de matrimonio, escritura de propiedades de bienes e inmuebles, y entre otros pagos y soportes de servicios públicos etc.



Es importante organizar toda la documentación para facilitar su consulta y evitar la pérdida de los documentos que en ocasiones genera indisposición por no ser ubicados, pagos extras de dinero y nuevamente dedicación de tiempo para recuperarlos.

ACTIVIDAD PREVIA

Consultar en la página www.archivogeneral.gov.co sobre: El Archivo Personal una oportunidad para ordenar la vida.

Teniendo en cuenta los recursos de apoyo desarrolle de forma individual las siguientes preguntas:

1. ¿Por qué es importante que las personas deban conservar los documentos producidos o recibidos durante su ciclo de vida?
2. ¿Cree usted que solo los que han ocupado cargos muy importantes deben organizar su archivo personal?

3. Mencione una anécdota negativa de la cual haya aprendido que los documentos personales se deben organizar.
4. ¿Qué es el archivo personal?
5. Con la ayuda de un cuadro, realice un listado de los documentos personales y familiares, indique el nombre de cada documento.
6. Elabore un folleto que permita identificar las recomendaciones para organizar, conservar y usar su archivo personal y/o familiar para ser utilizado en las jornadas de asesorías.
7. Organice su archivo personal y/o familiar, cuéntenos su experiencia, realice un registro fotográfico del antes y después de organizarlo.
8. Elabore un glosario de las palabras desconocidas.

ACTIVIDAD LUDICA

La búsqueda

Para esta actividad se hará uso del teléfono celular, cada grupo elaborara una lista con 15 elementos que se utilizan habitualmente en el desarrollo de la actividad archivística y la gestión documental, los integrantes del grupo deben buscar en diferentes oficinas y despachos de la institución educativa los elementos de la lista en su orden y deben sacarse una selfie con el elemento, esta actividad se debe completar en un tiempo máximo que se concertara al momento de realizar la actividad, gana quien complete la lista en el menor tiempo.

SOPORTE

Los productos entregados se utilizaran como medio informativo en las jornadas de asesorías.

Anexo 7. Taller 5

MODULO 3
TALLER 5. ACTIVIDAD DE ESTIMULACIÓN VISITAS GUIADAS

Fecha: _____

Nombre del estudiante: _____ No.

ID. _____

Asesor: Licenciada CLAUDIA MURCIA CEDEÑO

Propósito: visitas guiadas a algunas unidades de información del municipio como son bibliotecas, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía del municipio entre otras empresas públicas del municipio que nos permitan ampliar nuestros conocimientos.

INTRODUCCION

Las unidades de información (Archivo, bibliotecas, centros de documentación, museos, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía del municipio entre otras empresas públicas) tienen por objeto la producción, análisis, conservación y difusión de la documentación mediante los servicios que ofrecen a sus usuarios. Son importantes porque han permitido al hombre saber su pasado, presente y futuro.



ACTIVIDAD PREVIA

Consultar en la página www.archivogeneral.gov.co sobre:

1. Unidades de Información (Archivo, bibliotecas, centros de documentación, museos, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía del municipio entre otras empresas públicas).
2. Clases de Unidades de información.
3. Servicios que ofrecen las Unidades de información.

Teniendo en cuenta los recursos de apoyo consultar sobre:

1. ¿Qué son las unidades de información?
2. Explique las clases de unidad de información.
3. Explique los servicios que ofrece cada unidad de información.

4. Explore por internet algunas unidades de información a nivel nacional e internacional, realice un cuadro comparativo de los servicios que ofrecen. Efectué un análisis comparativo de los mismos.

ACTIVIDAD LUDICA

En gran grupo se realizarán las visitas guiadas a algunas unidades de información del municipio relacionados con: museos, casa de la cultura, archivo histórico de la alcaldía del municipio entre otras empresas públicas previa autorización y confirmación por parte de cada unidad de información a visitar.

SOPORTE

Los productos entregados se utilizaran como medio informativo en las jornadas de asesorías.